



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAȘ SOTER”

Aleea Scolilor nr.1 Buzau

Tel: 0238/ 422824

Fax: 0238/ 718934

e-mail: liceulsportivbuzau@gmail.com

ANUNȚ

Liceul cu Program Sportiv "Iolanda Balas Soter" Buzău, cu sediul în Micro XIV, str. Aleea Școlilor, nr. 1, județul Buzău, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unei funcții contractuale vacante de **administrator financiar II**.

Concursul se va desfășura la sediul Liceului cu Program Sportiv "Iolanda Balas Soter" Buzău, astfel:

Proba scrisă: 17.11.2020, ora 10:00

Proba practică: 19.11.2020, ora 10:00

Interviul: 19.11.2020, ora 14:00

Condițiile generale de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 3 din H.G. nr. 286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru, privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice administrator financiar II:

- 1. studii superioare cu diplomă de licență în domeniul științelor economice cu specializarea contabilitate;**
- 2. cunoștințe financiar contabile și de legislație în domeniul învățământului;**
- 3. vechime în specialitate minimum 6 ani în funcția de contabil;**
- 4. nu a fost urmărit penal și nu a primit nici un fel de condamnare cu suspendare sau definitivă în legătură cu munca;**
- 5. recomandare de la ultimul loc de munca;**
- 6. constituie avantaj vechime în contabilitatea din sistemul bugetar și cunoștințe de accesare platforme FOREXEBUG, EDUSAL, finanțare ORG.**

Punctajul maxim pentru fiecare probă este de 100 de puncte.

Pentru a fi declarați admiși candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la fiecare probă.

În cazul în care postul scos la concurs nu se ocupă se va organiza un nou concurs.

Rezultatele pentru fiecare probă se afișează în termen de maxim 3 ore de la terminarea probei și pot fi contestate în termen de 2 ore de la afișare. Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de maxim 2 ore de la finalizarea depunerii acestora iar rezultatul final se va afișa în data de **20.11.2020** ora 14,00.

Dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAS SOTER”

Aleea Scolilor nr.1 Buzău

Tel: 0238/ 422824

Fax: 0238/ 718934

e-mail: liceulsportivbuzau@gmail.com

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

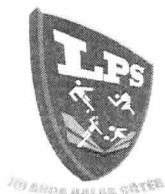
- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare și se vor depune la Liceul cu Program Sportiv "Iolanda Balas Soter" Buzău, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, până pe data de **09.11.2020, ora 14:00**

Informații suplimentare privind condițiile de participare la concurs și bibliografia se pot obține la sediul Liceului cu Program Sportiv "Iolanda Balas Soter" Buzău, persoană de contact Dumitrescu Roxana, telefon 0238.422.824, în zilele lucrătoare, între orele 8.00-16.00, începând cu data de **27.10.2020**.

Bibliografia stabilită pentru ocuparea funcției de execuție vacante **administrator financiar II**:

- Legea contabilitatii nr 82/1991, cu modificările si completările ulterioare;
- Legea Educatiei Nationale nr.1 /2011, cu modificările si completările ulterioare;
- OMFP nr 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, cu modificările si completările ulterioare;
- OMFP nr 2021/2013 pentru modificare si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice ,Planul de conturi pentru insitutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr 1917/2005;
- Legea 500/2002 privind finantele publice, cu modificările si completările ulterioare;
- Legea nr 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările si completările ulterioare;
- OMFP nr 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea,lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificările si completările ulterioare;
- OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- Legea nr 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, cu modificările si completările ulterioare;
- OMF 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;



LICEUL CU PROGRAM SPORTIV „IOLANDA BALAȘ SOTER”

Aleea Scolilor nr.1 Buzau

Tel: 0238/ 422824

Fax: 0238/ 718934

e-mail: liceulsportivbuzau@gmail.com

- Lege-cadru nr 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice;
- Ordin administratie publica nr 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de functionare a sistemului national de raportare Forexbug, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin administratie publica nr 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind executie bugetelor de venituri si cheltuieli ale institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin administratie publica nr 1954/2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor materiale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Decretul 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operatiunilor de casa;
- OMFP nr 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
- Ordonanta nr 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr 1447/2007 privind aprobarea normelor financiare privind activitatea sportiva, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG 714/2018 privind drepturile si obligatiile personalului autoritatilor si institutiilor publice pe perioada delegarii si detasarii in alta localitate, precum si in cazul deplasarii in interesul serviciului;
- Ordin administratie publica nr 5559/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihna al personalului didactic din invatamant, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea nr 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe, cu modificarile si completarile ulterioare;

DIRECTOR,
Prof. CIGHIR CATALIN SEBASTIAN

